

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение
КАЗАНСКИЙ ТОРГОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ
Дәүләт автоном һөнәри
белем учреждениесе
«КАЗАНСӘУДӘ-ИКЪТИСАД
ТЕХНИКУМЫ»

Горсоветская ул., д. 2, г. Казань, 420034

Горсоветская урамы, 2нчейорт, Казаншәһәре,
420034

Тел.: 8/843/518-38-34, факс: 8/843/518-47-57, e-mail: mail@ktet.ru, сайт: http://ktet.ru

**ПРИКАЗ
БОЕРЫК**

11 марта 2022 года

№ 17

г. Казань

Об утверждении комплекса мер по реализации Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2021 году

В соответствии приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 9.03.2022 г. № под-378/22

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить комплекс мер по реализации Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2021 году в ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум» (Приложение 1).

Директор ГАПОУ
«Казанский торгово-
экономический техникум»

Р.Ф. Савченко

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2021 году в ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
II. Комфортность условий предоставления услуг.					
2.1 Не в полной мере обеспечены комфортные условия для предоставления услуг в организации.	2.1.1 Обеспечить наличие комфортных условий, установленных ведомственным актом уполномоченного государственного органа власти.	01.01.2023	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	1. Столовые двух учебных корпусов приведены в соответствие с требованиями потребителей услуг: расширен ассортимент блюд, персонал обучен, качество блюд улучшено, ланч-боксы не реализуются.	Выполнено ³
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	2. Гардеробы учебных зданий подготовлены для открытия.	1.09.2022
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	3. Замена учебной мебели.	1.01.2023г.
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	4. Замена мусорных баков на этажах учебных корпусов.	Выполнено.
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	5. Женские туалетные комнаты оснастить настенными зеркалами, электросушителями для рук и специальными держателями.	1.08.2022 г.
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	6. Капитальный ремонт здания общежития.	По согласованию с Учредителем.
			Директор Савченко Р.Ф.	7. Корпоративное обучение для преподавателей и мастеров производственного обучения по вопросам	Выполнено.

				методики преподавания, педагогической этики и применения новых цифровых технологий обучения.	
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	8. Замена линий наружного освещения территории Техникума.	Выполнено.
			Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Чукальский А.Е.	9. В рамках мероприятий по антитеррористической безопасности выполнены работы по защищенности учебных корпусов Техникума.	Выполнено.

Заместитель директора
по административно-хозяйственной
деятельности



А.Е. Чукальский